

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего МКДОУ д/с «Улыбка»
ЗАТО Первомайский Кировской области
от «10» января 2024 № 48/ОД

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий МКДОУ д/с «Улыбка»
по противодействию коррупции за 2024 год

| № п/п | № пункта Плана | Наименование мероприятия Плана | Информация о реализации мероприятия (проведенная работа) | Примечания |
|---|----------------|---|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <i>1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</i> | | | | |
| 1. | 1.1 | Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ д/с «Улыбка» (далее – учреждение) | Приказ от 12.01.2021 № 49/1 - ОД | |
| 2. | 1.3 | Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции | Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции предоставлен руководителю учреждения (декабрь 2024г.). | |
| 3. | 1.4 | Разработка и утверждение | План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год разработан и утвержден приказом заведующего | |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| | | Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год | от 10.01.2025 № 56/1 - ОД | |
| | <i>2.Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</i> | | | |
| 4. | 2.2 | | | |
| | 2.3 | Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | 1 квартал – обращений не было. 2 квартал – обращений не было. 3 квартал – обращений не было. 4 квартал – обращений не было. | |
| 5. | 2.4 | Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра | Отчет о родственных связях не запрашивался | |

| | | | | |
|----|-----|---|--|--|
| | | индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru») | | |
| 6. | 2.5 | Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции | 1 квартал – обращений не было. 2 квартал – обращений не было. 3 квартал – обращений не было 4 квартал – обращений не было | |
| 7. | 2.6 | Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного | Приказ заведующего «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников в образовательном учреждении» от 17.01.2023г. № 60 - ОД | |

| | | | | |
|---|-----|--|--|--|
| | | отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей | | |
| 8 | 2.8 | Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Повышение квалификации «Антикоррупционная безопасность в образовательной организации» с 21.03.2023 по 29.03.2023 в объеме 72 часов (Старший воспитатель Леонова Л.В.) Удостоверение № 163817 | |
| 9 | 2.9 | Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др. | Приказ заведующего «Об утверждении Положения о конфликте интересов в дошкольном образовательном учреждении» от 17.01.2023 № 61 - ОД | |

| 3.Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | |
|--|-----|---|--|
| 10 | 3.1 | Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок | На официальном сайте ДООУ размещена информация о закупках, проводимых посредством конкурентных способов определения поставщиков. |
| 11 | 3.2 | Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности | Отчет о родственных связях не запрашивался |
| 12 | 3.3 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок | 1 квартал – не выявлено. 2 квартал – не выявлено. 3 квартал – не выявлено. 4 квартал – не выявлено. |
| 13 | 3.4 | Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок | 1 квартал – не выявлено. 2 квартал – не выявлено. 3 квартал – не выявлено. 4 квартал – не выявлено. |
| 14 | 3.5 | Утверждение (актуализация) реестра (карты) | 1 квартал – не выявлено. 2 квартал – не выявлено. |

| | | | | |
|---|-----|---|--|--|
| | | <p>коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок</p> | <p>3 квартал – не выявлено. 4 квартал – не выявлено.</p> | |
| <p>4. Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</p> | | | | |
| 15. | 4.1 | <p>Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения</p> | <p>1 квартал – обращений не было. 2 квартал – обращений не было. 3 квартал – обращений не было. 4 квартал – обращений не было.</p> | |
| 15 | 4.2 | <p>Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для</p> | <p>Материалы размещены на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции»</p> | |

| | | | | |
|---|-----|--|---|--|
| | | заполнения и др.) | | |
| 16 | 4.3 | Обеспечение работы телефона доверия в учреждении | Приказ заведующего «Об утверждении Порядка работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции в МКДОУ д/с «Улыбка»» от 31.10.2022 №31 Обращений не поступало. | |
| <i>5. Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности (в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)</i> | | | | |
| 17 | 5.1 | Проведение мероприятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями. | <p>С целью ознакомления с личными правами и обязанностями воспитанников В МКДОУ д/с «Улыбка» были проведены следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями ✓ работа волонтерского клуба «Доброе сердце» ✓ Беседы. Например, «Обязанности ребёнка дома», «Чего у ребёнка больше: прав или обязанностей?». ✓ Чтение художественной литературы. ✓ Дидактические игры. «Разрешено — запрещено», «Придумай правовой конец сказки», «Кто из героев нарушает право». ✓ Сюжетно-ролевые игры. «Семья», «Больница», «В гостях», «Мы помощники», «Детский сад». ✓ Совместные мероприятия воспитателей, детей и родителей (праздники, развлечения). «Бабушка любимая моя», «Вместе дружная семья» ✓ рассматривание и обсуждение серии картинок «Каждый ребенок имеет право...» ✓ обсуждение проблемных ситуаций. | |
| 18 | 5.2 | Размещение на сайте МКДОУ информации о закупках, проводимых посредством конкурентных | На официальном сайте ДОУ размещена информация о закупках, проводимых посредством конкурентных способов определения поставщиков. | |

| | | | | |
|----|-----|---|--------------------------------|--|
| | | способов определения поставщиков | | |
| 19 | 5.3 | Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса | Внутренний контроль проводится | |

Ответственный за составление отчета Леонова Л.В. старший воспитатель
(должность)

(подпись)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).
